Une image contenant capture d’écran, Graphique, Caractère coloré, conception

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.DOSSIER DE DEMANDE

DE SUBVENTION 2026

**Æ Le dossier est à adresser complet et accompagné de toutes les pièces justificatives**

**au plus tard le 31 octobre 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom complet de l’association** | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| **Sigle** | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| **Commune déléguée** | Boufféré  La Guyonnière  Montaigu  Saint Georges de Montaigu  Saint Hilaire de Loulay |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pièces à joindre obligatoirement au dossier** | |
| **Pour une première demande** | |
|  | Récépissé de déclaration de l’association à la Préfecture |
|  | Statuts de l’association |
| **Pour toute demande** | |
|  | Statuts de l’association en cas de modification |
|  | Compte-rendu de la dernière assemblée générale |
|  | Dernier compte de résultat approuvé par l’assemblée générale |
|  | Dernier bilan approuvé par l’assemblée générale |
|  | Budget prévisionnel de l’année à venir |
|  | Relevé d’Identité Bancaire |
|  |  |
| **Pour toute association sportive employant des salariés** | |
|  | Annexe 4 : Recensement des éducateurs salariés |

|  |  |
| --- | --- |
| Montant en euros de la subvention demandée pour l’exercice 2026 | |
| **Montant demandé** | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| S’agit-il d’une première demande ?  Oui  Non  Montant attribué en 2025 le cas échéant ? *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  *Les demandes non chiffrées ne seront pas prises en compte.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Dossier à envoyer à : | * **Pour les associations sportives :** sports@terresdemontaigu.fr – 02.51.46.35.10 * **Pour toutes les autres associations :** vie-associative@montaigu-vendee.com – 02.51.09.21.21 |

|  |
| --- |
| REGLEMENTATION DE LA PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES |

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par Terres de Montaigu, Communauté d’agglomération et la commune de Montaigu-Vendée pour la gestion de vos demandes de subvention. Ce traitement est basé sur votre consentement.

Elles sont conservées pendant une durée de 3 ans et sont destinées à un usage interne aux personnes habilitées de Terres de Montaigu, Communauté d’agglomération et de la commune de Montaigu-Vendée.

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l’égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, vous disposez d’un droit d’accès aux données, de rectification des données, d’effacement des données, de limitation du traitement, de portabilité des données, d’opposition au traitement, d’opposition au transfert de données pour motif légitime à moins que la loi ou la règlementation en vigueur ne s’y oppose.

Pour exercer vos droits, vous devez nous adresser un courrier, accompagné de la photocopie d’un titre d’identité comportant votre signature, à l’adresse postale suivante : Mairie de Montaigu-Vendée - Place de l’hôtel de ville – 85600 Montaigu-Vendée ou à l’adresse de courrier électronique : Mairie Montaigu-Vendée : vie-associative@montaigu-vendee.com

Contact du délégué à la protection des données :

e-Collectivités Vendée

65 rue Kepler - 85000 La Roche-sur-Yon

02.51.33.02.72 - [e-collectivitésvendee@cdg85.fr](mailto:e-collectivitésvendee@cdg85.fr)

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectées, vous pouvez adresser une réclamation en ligne à la CNIL ou par voie postale.

En soumettant ce formulaire, j’accepte que les informations saisies soient utilisées, exploitées, traitées pour la demande de subvention.

J’accepte

Signature

*Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |
| --- |
| PRESENTATION DE L’ASSOCIATION |

### IDENTIFICATION DE L’ASSOCIATION

Nom de l’association : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Adresse du siège social : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

': *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* @ : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Site internet : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

N° SIRET : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

N° récépissé en Préfecture (10 chiffres) W *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* Date de déclaration : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

### IDENTIFICATION DES MEMBRES DU BUREAU

|  |  |
| --- | --- |
| PRESIDENT(E)  Nom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Prénom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Adresse : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Tel : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Mail : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | CO-PRESIDENT(E)  Nom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Prénom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Adresse : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Tel : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Mail : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| TRESORIER(E)  Nom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Prénom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Adresse : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Tel : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Mail : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | SECRETAIRE  Nom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Prénom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Adresse : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Tel : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*  Mail : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

### RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET JURIDIQUES

Votre association dispose-t-elle d’un agrément administratif de l’Etat ?  Oui  Non

(Ex : association de protection de l’environnement, association sportive, association à vocation éducative, jeunesse et éducation populaire…)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Type d’agrément | Attribué par | En date du |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

Votre trésorerie est gérée par :  Le trésorier  Un cabinet comptable / Indiquez le nom : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Votre association dispose-t-elle d’un commissaire aux comptes ?  Oui  Non

***Rappel règlementaire : Un bilan certifié conforme, est nécessaire pour toute subvention attribuée par la commune de Montaigu-Vendée d’un montant supérieur à 75 000€ ou représentant plus de 50% du produit figurant au compte de résultat de l’association.***

### ACTIVITES DE L’ASSOCIATION

Types d’activités de l’association : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Nombre d’heures d’activité par semaine : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Nombre de semaines : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Montant de l’adhésion : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Autre participation financière demandée (si prestation extérieure) : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

### INFORMATIONS SPECIFIQUES

Votre association est affiliée à une fédération ou à tout autre organisme ?  Oui  Non

Fédérations ou organismes auxquels l’association est affiliée (s’il y a) : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Votre association dispose-t-elle d’une labellisation ?  Oui  Non

(Ex : Label fédéral, Label Sport santé, Label Sport Responsable…) *Si oui, le(s)quel(s) :* *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Type d’agrément | Attribué par | En date du |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

|  |
| --- |
| RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES ADHERENTS |

### DOMICILIATION DES ADHERENTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Désignation des membres | Adhérents habitant Montaigu-Vendée | Adhérents habitant Terres de Montaigu, Communauté d’agglomération  (hors commune siège) \* | Adhérents habitant hors de Terres de Montaigu, Communauté d’agglomération |
| Jeunes de – de 6 ans | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Jeunes de 7 à 11 ans | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Jeunes de 12 à 18 ans | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Adultes en compétition | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Adultes en loisirs | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Dirigeants et arbitres | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Total | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

*\*Pour rappel les communes de Terres de Montaigu, Communauté d’agglomération sont Cugand-La Bernardière, La Boissière-de-Montaigu, La Bruffière, L'Herbergement, Montreverd, Montaigu-Vendée, Rocheservière, Saint-Philbert-de-Bouaine et Treize-Septiers.*

### ACCUEIL DES PUBLICS FRAGILES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Nombre d’adhérents | Encadrement formé et qualifié |
| Accueil de personnes âgées | Oui  Non | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | Oui  Non |
| Accueil de personnes en situation de handicap moteur | Oui  Non | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | Oui  Non |
| Accueil de personnes en situation de handicap mental | Oui  Non | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | Oui  Non |
| Accueil de personnes atteintes de maladies chroniques (sport sur ordonnance) | Oui  Non | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | Oui  Non |

Expression libre : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

### ENGAGEMENT DANS LA VIE LOCALE

Votre association organise-t-elle des manifestations (autre que championnat) ? Si oui, lesquelles ? *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Votre association participe-t-elle aux manifestations de la commune ? Si oui, lesquelles ? *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |
| --- |
| RENSEIGNEMENTS BUDGETAIRES |

### BILAN DE L’UTILISATION DE LA SUBVENTION ACCORDEE PAR LA VILLE DE MONTAIGU-VENDEE EN 2025

Bilan de l’utilisation de la subvention accordée par la Ville de Montaigu-Vendée en 2025 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Le compte de résultat et le bilan financier approuvés lors de la dernière assemblée générale sont à fournir via vos propres documents ou à défaut, en complétant les annexes 1 et 2.

***Rappel règlementaire : Un bilan certifié conforme est nécessaire pour toute subvention attribuée par la commune de Montaigu-Vendée d’un montant supérieur à 75 000€ ou représentant plus de 50% du produit figurant au compte de résultat de l’association.***

### OBJET DE LA DEMANDE AUPRES DE LA VILLE DE MONTAIGU-VENDEE

Projets de l’association pour 2026 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |  |
| --- | --- |
| Fonctionnement | Montant demandé |
| Objet 1 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Objet 2 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Investissement : |  |
| Objet 1 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Objet 2 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Manifestations particulières :  ***Pour toute demande, il est nécessaire de fournir l’annexe 5 complétée.*** |  |
| Objet 1 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Objet 2 : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| TOTAL GENERAL DE LA DEMANDE (qui devra figurer sur le budget prévisionnel de l’association) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

Le budget prévisionnel est à fournir via vos propres documents ou à défaut, en complétant l’annexe 3 et en cas de demande dans le cadre d’une manifestation particulière, l’annexe 5.

***Rappel règlementaire : Toute demande de subvention supérieure ou égale à 23 000 € doit faire l’objet d’une convention entre l’association et la commune de Montaigu-Vendée. Si tel est votre cas, vous recevrez un projet de convention avec la notification de la subvention.***

|  |
| --- |
| ATTESTATION SUR L’HONNEUR |

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n’est pas le représentant légal de l’association, merci de joindre le pouvoir permettant d’engager celle-ci.

Je soussigné(e), *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* *(nom et prénom)*, représentant(e) légal(e) de l’association,

* déclare que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
* certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subvention introduites auprès des financeurs publics ;
* demande une subvention de *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* € (total des subventions demandées)

Fait à *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*,le *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*.

Signature

*Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |
| --- |
| ANNEXE 1 – COMPTE DE RESULTAT DE L’ANNEE ECOULEE |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPTE DE RESULTAT POUR LA PERIODE DU** *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | | | | | |
| CHARGES | | Montant | PRODUITS | | Montant |
| 60 Achats | | | 70 Produits des activités | | |
|  | 6010 - Achats pour les buvettes | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7010 - Recettes des buvettes | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6061 - Eau / Gaz / Electricité | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7020 - Recettes diverses (lotos, tombolas…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6063 - Fournitures pour les activités - Matériel pédagogique | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7060 - Recettes des guichets | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6064 - Fournitures de bureau | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7061 - Recettes pour organisation de Tournois | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6065 - Achat de licences | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7081 - Participations aux soirées (repas, etc…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6068 - Habillement (maillots, etc…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7085 - Autres recettes d'activités | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 61 / 62 Autres charges externes | | | 74 Subventions d'exploitation | | |
|  | 6110 - Organisations de soirées (traiteur, orchestre…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6130 - Locations (matériels / équipements) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7410 - Etat |  |
|  | 6150 - Entretien et réparations du matériel | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7417 - Ministère des Sports | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6160 - Primes d'assurances | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7418 - Emplois aidés (CNASEA) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6180 - Frais de colloques et conférences | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7419 - Autres ministères | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6221 - Frais d'arbitrage | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6226 - Honoraires comptables | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6230 - Récompenses et cadeaux | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7440 - Collectivités territoriales |  |
|  | 6251 - Frais de déplacement | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7441 - Région | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6252 - Frais de restauration | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7442 - Département | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6253 - Frais d'hébergement | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7443 – Autres collectivités | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6256 - Frais de représentation / Relations publiques | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6260 - Frais postaux et de téléphone | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7460 - Organismes sociaux |  |
|  | 6270 - Services bancaires | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7460 - Participation de la Fédération | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 63 Impôts, taxes et versements assimilés | | |  |  |  |
|  | 6311 - Taxe sur les salaires | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6350 - Autres impôts, taxes et versements assimilés | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
| 64 Charges de personnel | | |  |  |  |
|  | 6411 - Salaires bruts | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6450 - Charges sociales | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6480 - Autres frais de personnel | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
| 65 Autres charges de gestion courante | | | 75 Autres produits de gestion courante | | |
|  | 6510 - Frais de SACEM | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7510 - Dons manuels - mécénat | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6580 - Autres frais de gestion courante | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7560 - Cotisations des adhérents | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6581 - Frais d'organisation de stages | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7540 - Produits de gestion courante | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6582 - Organisations de tournois | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7580 - Participations pour l'organisation de stages | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6583 - Frais de stages de formation | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
| 66 Charges financières | | | 76 Produits financiers | | |
|  | 6611 - Intérêts des emprunts et dettes | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7610 - Intérêts des fonds placés | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 668 - Autres charges financières | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 768 - Autres produits financiers | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | TOTAL I | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | TOTAL I | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 67 Charges exceptionnelles | | | 77 Produits exceptionnels | | |
|  | 6780 - Charges exceptionnelles | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7710 - Produits exceptionnels | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6781 - Amendes et pénalités | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | TOTAL II | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | TOTAL II | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 68 Dotation aux amortissements et provisions | | | 78 Reprises sur amortissements et provisions | | |
|  | 6811 - Dot. aux amort. des immo. incorporelles et corporelles | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7811 - Rep. sur amort. des immo. incorporelles et corporelles | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6815 - Dot. aux provisions pour risques et charges d'exploitation | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7815 - Rep. sur provisions pour risques et chages d'exploitation | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 86 Emploi des contributions volontaires en nature | | | 87 Contributions volontaires en nature | | |
|  | 860 - Secours en nature | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 870 - Bénévolat | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 871 - Prestation en nature | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 864 - Personnels bénévoles | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 872 - Dons en nature | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | TOTAL III | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | TOTAL III | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | TOTAL DES CHARGES (I + II + III) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | TOTAL DES PRODUITS (I + II + III) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | Solde créditeur : Excédent (1) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Solde débiteur : Déficit (1) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

(1) Ce montant doit figurer au bilan ci-dessous, ligne « résultat de l’exercice »

|  |
| --- |
| ANNEXE 2 – BILAN DE L’ANNEE ECOULEE |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BILAN A LA DATE DU** *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | | | | |
| ACTIF (EMPLOIS) | Montant (1) |  | PASSIF (RESSOURCES) | Montant (1) |
| **Actif immobilisé** | ***Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*** |  | **Capitaux propres** | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Immobilisations incorporelles (recherche, licences, …) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Capital et réserves (réserves légales, autres réserves, …) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Immobilisations corporelles (terrains, constructions, …) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Subventions d’investissement | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  |  |  | Autres fonds propres (dont provisions) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| **Actif circulant** | ***Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*** |  | Report à nouveau | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Stocks | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Résultat de l’exercice : excédent (+) ou déficit (-) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Créances | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | **Dettes** | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Disponibilités financières (solde comptes de banque) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Dettes financières (emprunts, découverts) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Charges constatées d’avance | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Dettes aux fournisseurs | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | Autres dettes | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  |  |  | Produits constatés d’avance | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| **TOTAL DE L’ACTIF (2)** | ***Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*** |  | **TOTAL DU PASSIF (2)** | ***Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*** |

(1) montant net = montant brut – amortissements.

(2) le total de l’actif doit être égal au total du passif

|  |
| --- |
| ANNEXE 3 – BUDGET PREVISIONNEL DE L’ANNEE EN COURS |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BUDGET PREVISIONNEL POUR LA PERIODE DU** *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | | | | | |
| **CHARGES** | | **Montant (1)** | **PRODUITS** | | **Montant (1)** |
| 60 Achats | | | 70 Produits des activités | | |
|  | 6010 - Achats pour les buvettes | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7010 - Recettes des buvettes | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6061 - Eau / Gaz / Electricité | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7020 - Recettes diverses (lotos, tombolas…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6063 - Fournitures pour les activités - Matériel pédagogique | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7060 - Recettes des guichets | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6064 - Fournitures de bureau | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7061 - Recettes pour organisation de Tournois | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6065 - Achat de licences | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7081 - Participations aux soirées (repas, etc…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6068 - Habillement (maillots, etc…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7085 - Autres recettes d'activités | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 61 / 62 Autres charges externes | | | 74 Subventions d'exploitation | | |
|  | 6110 - Organisations de soirées (Traiteur, orchestre…) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6130 - Locations (matériels et équipements ) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7410 - Etat |  |
|  | 6150 - Entretien et réparations du matériel | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7417 - Ministère des Sports | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6160 - Primes d'assurances | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7418 - Emplois aidés (CNASEA) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6180 - Frais de colloques et conférences | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7419 - Autres ministères | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6221 - Frais d'arbitrage | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6226 - Honoraires comptables | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6230 - Récompenses et cadeaux | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7440 - Collectivités territoriales |  |
|  | 6251 - Frais de déplacement | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7441 - Région | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6252 - Frais de restauration | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7442 - Département | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6253 - Frais d'hébergement | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7443 – Autres collectivités | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6256 - Frais de représentation / Relations publiques | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6260 - Frais postaux et de téléphone | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7460 - Organismes sociaux | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6270 - Services bancaires | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7460 - Participation de la Fédération | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 63 Impôts, taxes et versements assimilés | | |  |  |  |
|  | 6311 - Taxe sur les salaires | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6350 - Autres impôts, taxes et versements assimilés | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
| 64 Charges de personnel | | |  |  |  |
|  | 6411 - Salaires bruts | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6450 - Charges sociales | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
|  | 6480 - Autres frais de personnel | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
| 65 Autres charges de gestion courante | | | 75 Autres produits de gestion courante | | |
|  | 6510 - Frais de SACEM | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7510 - Dons manuels - mécénat | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6580 - Autres frais de gestion courante | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7560 - Cotisations des adhérents | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6581 - Frais d'organisation de stages | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7540 - Produits de gestion courante | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6582 - Organisations de tournois | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 7580 - Participations pour l'organisation de stages | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 6583 - Frais de stages de formation | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  |  |  |
| 66 Charges financières | | | 76 Produits financiers | | |
|  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 67 Charges exceptionnelles | | | 77 Produits exceptionnels | | |
|  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| 68 Dotation aux amortissements et provisions | | | 78 Reprises sur amortissements et provisions | | |
|  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES (4) | | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS (4) | | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | |  |  | |  |
| 86 Emploi des contributions volontaires en nature | | | 87 Contributions volontaires en nature | | |
|  | 860 - Secours en nature | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 870 - Bénévolat | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 871 - Prestation en nature | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | 864 - Personnels bénévoles | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | 872 - Dons en nature | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  | TOTAL DES CHARGES | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |  | TOTAL DES PRODUITS (4) | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

(4) Un budget prévisionnel doit être équilibré (charges = produits)

Nota : l'attribution d'une demande de subvention nécessite que l'association dispose d'un numéro SIRET. Pour les associations employeurs, cette formalité est réalisée par l’URSSAF.

A défaut de cette situation, il convient de s'adresser auprès de l’I.N.S.E.E. Pays-de-Loire, Service des répertoires des entreprises et de leur établissement**.**

I.N.S.E.E. Pays-de-Loire Service Gestion SIREN

105 rue des Français Libres

BP 77402

44274 Nantes cedex 2

Tel : 02 40 41 75 75

|  |
| --- |
| ANNEXE 4 – RECENSEMENT DES EDUCATEURS SALARIES |

Cette annexe concerne uniquement les **associations de sports collectifs** disposant d’éducateurs salariés intervenant dans l’encadrement des jeunes de 7 à 18 ans.

Ces informations sont essentielles afin de calculer le coût de la prise en charge par Montaigu-Vendée, dans le cadre du programme de subventionnement visant à encourager la formation des jeunes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prénom | Nom | Fonction au sein du club | Type de contrat | Nombre ETP | Nombre annuel d’heures travaillées | Nombre annuel d’heures d’encadrement des 7-18 ans |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

Nombre ETP : préciser taux ETP / pour un temps plein = 1 / pour un temps partiel à 80% = 0,80 / etc.

Type de contrat : préciser CDI, CDD, apprentissage, service civique, etc.

Heures d’encadrement : correspond aux heures d’encadrement effectif lors des séances d’entrainements, stages et autres animations auprès des jeunes de 7 à 18 ans. Ne sont pas prises en compte les missions administratives.

Certifié conforme le *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Signature

*Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |
| --- |
| ANNEXE 5 – MANIFESTATION PARTICULIERE |

Nom de la manifestation : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Date de la manifestation : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* Lieu de la manifestation : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Cette manifestation est-elle organisée :

Exceptionnellement

Chaque année, si oui depuis combien de temps : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Description de la manifestation : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

|  |  |
| --- | --- |
| Fréquentation de la manifestation | Nombre de personnes attendues |
| Participants | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
|  |  |
| Spectateurs | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Bénévoles | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |
| Total | *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.* |

Actions de promotions prévues à l’occasion de la manifestation (auprès des jeunes, du public, des partenaires, etc…) : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Montant du budget prévisionnel de la manifestation (joindre un exemplaire détaillé de ce budget) : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Part d’autofinancement : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Si manifestation sportive :

Fédération de rattachement : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Discipline sportive pratiquée lord de la manifestation : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*

Niveau de l’épreuve (national, international) : *Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.*